

**Правила приема и порядок отбора детей
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Детская школа искусств № 6" г. Иркутска
на обучение по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам в области искусств**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема и порядок отбора по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее - ДПОП) ДШИ № 6 (далее – Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013г. № 1145, и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ.

1.2 Приём осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Школы и Правилами приёма по этим образовательным программам.

1.3. При приёме в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приёма детей.

1.4. Правом поступления в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» г. Иркутска пользуются все граждане Российской Федерации, как правило, в возрасте с 6,6 до 12 лет. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в школу на общих основаниях.

1.5. Школа самостоятельно формирует контингент обучающихся в пределах, определённых Муниципальным заданием и в соответствии с годовым планом набора,

составляемым и утверждённым на основании контрольных цифр Муниципального задания.

1.6. При приёме в ДШИ № 6 администрация школы обеспечивает соблюдение прав граждан на дополнительное образование, установленное законодательством Российской Федерации, открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонность поступающих.

1.7. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет и шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ)

1.8. Прием в Школу осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

1.9. С целью организации приема и проведения отбора детей в ДШИ № 6 создается приемная комиссия по отбору детей, утвержденная руководителем Школы.

1.10. Не позднее 15 апреля текущего года, до начала приёма документов, ДШИ № 6 на официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по ДПОП в области искусств;
- образовательные программы;
- сроки приёма документов для обучения ДПОП в области искусств в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- сроки зачисления детей в ДШИ № 6

1.11. Приём обучающегося в Школу из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом директора Школы по представлении академической справки и заявления родителей (законных представителей).

2. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Школы (далее – комиссия). Председателем комиссии является директор Школы.

2.2. Приём документов осуществляется в период с 15 апреля по 31 мая текущего года.

2.3. Приём в целях обучения по ДПОП в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.4. В заявлении о приёме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество поступающего, дата его рождения;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- место работы его родителей (законных представителей)
- адрес фактического проживания поступающего;
- номера телефонов родителей (законных представителей).

Подписью родителей (законных представителей) поступающего также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по ДПОП в области искусств. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Устава Школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми школой в соответствующем году, а также согласие законного представителя ребёнка на обработку персональных данных несовершеннолетнего и своих.

2.5. Родители (законные представители) поступающего в Школу подают на имя директора:

- заявление установленного образца о приёме;
- заявление об обработке персональных данных;
- медицинская справка об отсутствии у ребёнка противопоказаний к занятиям в ДШИ;
- фотографию 3x4;
- копия паспорта родителя (законного представителя).

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

3. Сроки и процедура проведения отбора детей

3.1. Заявления на поступление в 1 класс на обучение по программам ДПОП в области искусств принимаются с 15 апреля по 15 мая текущего года.

3.2. В школу принимаются дети в возрасте:

ДПОП «Фортепиано» (специальность фортепиано) с 6.6 лет до 9 лет, срок обучения 8 (9) лет.

ДПОП «Народные инструменты» (специальность баян, аккордеон, гитара) с 6.6 лет до 9 лет, срок обучения 8(9) лет; с 10 лет до 12 лет, срок обучения 5(6)лет.

ДПОП «Живопись», срок обучения 5 (6) лет, с 10 до 12 лет.

ДПОП «Хореографическое творчество» с 6.6 лет до 9 лет, срок обучения 8(9) лет.

3.3. Приём в школу осуществляется на конкурсной основе по результатам приёмных испытаний.

3.4. Для организации приёма в ДШИ № 6 на обучение по программам ДПОП:

- издаётся Приказ директора о проведении приёмного прослушивания (просмотра) для желающих обучаться в Школе.
- создаётся комиссия по отбору детей (далее - комиссия), утверждённая Приказом директора, которая своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) поступающих все вопросы, связанные с приёмом, порядком и сроками проведения приёмных прослушиваний (просмотров).
- результаты прослушивания (просмотра) оцениваются по пятибалльной системе.

3.5. Комиссия проводит приёмные испытания в виде прослушивания (просмотра) по следующим показателям:

МУЗЫКАЛЬНОЕ ИСКУССТВО

Критерии оценок

Музыкальный слух	Интонирование	Музыкальная память	Чувство ритма
5 баллов –точное угадывание количества звуков	5 баллов – чистое пение	5 баллов – точное воспроизведение голосом попевок, исполненных педагогом на инструменте	5 баллов – точное воспроизведение ритмического рисунка с определенной педагогом последовательностью долей, частотой и скоростью.
4 балла – относительно точное угадывание количества звуков, 1-2 ошибки при угадывании количества звуков.	4 балла – относительно чистое пение.	4 балла – относительно воспроизведение голосом попевок.	4 балла – относительно точное воспроизведение ритмического рисунка.
3 балла - более 3-х ошибок при угадывании количества звуков.	3 балла – неточное пение	3 балла – воспроизведение попевок с ошибками.	3 балла – более 3-х ошибок при угадывании ритмического рисунка.
2 балла – не выполнение задания	2 балла – фальшивое пение	2 балла – фальшивое воспроизведение голосом попевок,	2 балла – не умение повторить ритмический рисунок.

ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО

Критерии оценок

Параметры отбора	Описание задания
Выворотность ног	стоя по 1 позиции, сидя и лежа на коврик
Подъем стопы	возможность хорошо вытянуть стопу вместе с пальцами
Танцевальный шаг	подъем ноги на уровень не ниже 90 градусов
Гибкость тела	способность максимально прогнуться назад
Прыжок	высота и мягкость приземления
Музыкальность, ритмичность	творческие задания (повторить ритмический рисунок хлопками)
Координация движений	творческие задания (выполнить упражнение с одновременной и поочередной работой рук и ног)
Артистичность	творческие задания (изобразить повадки животных)

Отбор детей проходит в форме просмотра внешних физических и сценических данных.

- 5 баллов получают дети, обладающие высоким уровнем способностей, с легкостью исполняющие задания педагога.
- 4 балла получают дети, хорошо справляющиеся с заданиями, обладающие средним уровнем способностей.
- 3 балла – если ребёнок испытывает трудности, показывает низкий уровень способностей.
- 2 балла – ребёнок не понимает педагога, не может выполнить задания, координация и чувство ритма отсутствуют.

ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО

Критерии оценок

Время исполнения работы 2 академических часа.(80 минут).

Поступающий получает пять оценок: за 3 домашние работы, за работу, выполненную во время испытания и итоговую отметку.

Параметры отбора	Описание задания
Рисунок	композиционное решение листа, пропорции предметов, характер формы предметов, тональные отношения.
Живопись	композиционное решение листа, пропорции предметов, характер формы предметов, локальный цвет предметов, тональные и цветовые отношения.
Просмотр домашних работ, рисунков (3)	1 работа, выполненная красками (акварель или гуашь) на свободную тематику;
	1 работа, выполненная любыми графическими материалами (карандаш, фломастер, пастель, тушь);
	1 работа, выполненная в свободной технике на любую тематику (пейзажи, иллюстрации, портреты, фантазийные рисунки, рисунки животных и т.д.).

5 баллов - правильное композиционное решение на листе, соотношение в пропорции предметов, тональные и цветовые отношения.

4 балла – неточное композиционное решение на листе, в соотношений пропорций предметов, в тональных и цветовых отношениях.

3 балла - испытывает трудности в композиционном решении на листе, в соотношении пропорций предметов, в тональных и цветовых отношениях.

2 балла - ребёнок не может выполнить задания.

3.6. Результаты приемных экзаменов (после обсуждения комиссией) заносятся в *диагностическую карту* испытуемого, которую подписывают все члены комиссии по отбору детей.

На основании диагностических карт составляется рейтинговый список поступающих, который доводится до сведения родителей (законных представителей) на информационной доске для поступающих в Школу.

На основании рейтингового списка по отбору детей, издаётся Приказ о зачислении учащихся в Школу, заключается Договор об образовании.

3.7. Комиссия оставляет за собой право предложить поступающему (родителям, законным представителям) занятия на любом отделении в соответствии со сложившимся конкурсом в том случае, когда поступающий имеет способности, но по результатам прослушивания (просмотра) не может быть зачислен на желаемое отделение.

3.8. Лица, перешедшие из других ДХШ, ДМШ и ДШИ, принимаются в соответствующий класс в течение учебного года (при наличии вакантного места) на основании академической справки об обучении. С родителями (законными представителями) заключается договор на образовательные услуги на срок обучения, определённый образовательной программой, в соответствии с федеральными государственными требованиями (приложение № 1)

4. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора детей

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

4.4. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

4.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

4.7. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

4.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

5. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

Дополнительный прием детей

5.1. Зачисление в образовательное учреждение в целях обучения по ДПОП в области искусств проводится после завершения отбора не позднее 15 июня.

5.2. Основанием для приема в школу являются результаты отбора детей.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, школа вправе провести дополнительный прием детей на ДПОП в области искусств.

5.4. Дополнительный прием детей осуществляется в срок до **29 августа**, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года, не позднее **31 августа**.

5.5. Организация дополнительного приема и зачисление осуществляется в соответствии правилами приема в школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на сайте школы.

Приложение № 1 Договор

Приложение № 2 Заявление

Приложение № 3 Обработка персональных данных

Приложение № 4 Форма свидетельства

ДОГОВОР № _____

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Иркутск
«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» г. Иркутска на основании лицензии от 21 сентября 2016 г. № 9433 выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава и _____, законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетне(й)го лица _____ именуется в дальнейшем «Обучающийся» и совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I.

Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по музыкальному, художественному, хореографическому образованию согласно Лицензии серия 38Л01 № 0003717 выданной 21.09.2016 г. Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области в соответствии п.п.14 п.2 ст.108, п.2, ст.75 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, путем реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих образовательных программ), а именно:

Обучение _____ (ФИО обучающегося) по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе «_____» (дополнительной общеразвивающей образовательной программе «_____»).

В пределах федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ года.

Настоящий договор заключен на срок с 1 сентября 20__ г. по 31 мая 20__ г.

1.3. Обучение проводится бесплатно, на русском языке, форма обучения – очная.

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдаётся **Свидетельство об обучении.**

II.

Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Школа вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Школы.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Школы по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Школы по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к школе по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3 Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Школы, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Школой.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также критериях этой оценки.

III.

Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Школа обязана:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Школы условия приёма, в качестве учащегося Школы.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия её освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

Заказчик обязан:

3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- 3.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.
- 3.2.2. Извещать Школу о причинах отсутствия на занятиях
- 3.2.3. Обучаться в Школе по образовательной программе с соблюдением требований, установленных Положением Школы.
- 3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Школы.

IV.

Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор заключён на срок с 01 сентября 20__г. по 31 мая 20__г.
- 4.2. Настоящий договор может быть расторгнут до истечения срока действия в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения сторонами своих обязательств, а также по желанию родителей и лиц, их заменяющих, о чём они предупреждают администрацию Школы не позднее, чем за 15 дней.

V.

Ответственность Школы, Заказчика и Обучающегося

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

VI.

Заключительные положения

6.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VII Адреса и реквизиты Сторон:

Заказчик:

(законный представитель)

ФИО _____

Адрес: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан « _____ » _____ Г.

Кем _____

Контактный телефон _____

Подпись _____ / _____ /

(расшифровка)

Исполнитель:

МБУ ДО ДШИ № 6 города Иркутска

Адрес: 664037, г. Иркутск, ул. Центральная, 16 а.

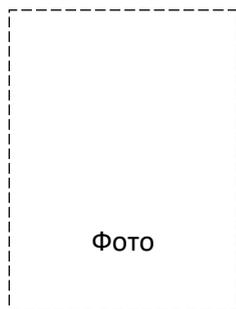
ИНН 3810026838

КПП 381001001

Дата: « _____ » _____ 20__г.

Директор: _____

М.П.



Директору МБУ ДО ДШИ № 6 города Иркутска

(наименование должности руководителя учреждения)

М.С. Толмачевой

(инициалы, фамилия руководителя учреждения)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Место регистрации (адрес):

Телефон:

E-mail:

Документ, удостоверяющий личность:

серия №

выдан

(кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____

на обучение (отметить):

- по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств
- по дополнительной общеразвивающей программе

_____ (полное наименование программы в соответствии с уставом учреждения)

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги (отметить):

- по электронной почте
- по телефону
- по почте.

На проведение процедуры индивидуального отбора лиц, поступающих в целях обучения по образовательной предпрофессиональной программе в области искусств, согласен (согласна).

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

С правилами приема, апелляции при приеме в 1 класс по результатам отбора, уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами по видам искусств, правилами поведения, режимом работы учреждения ознакомлен(ознакомлена).

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

даю бессрочное согласие (до его отзыва мною) на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка по технологиям обработки документов, существующих в органах местного самоуправления, в следующем объеме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы местного самоуправления.

- Приложение:
1. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
 2. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
 3. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
 4. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных

Я (ФИО) _____

проживающ _____ по адресу _____

(адрес места регистрации)

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(название органа, выдавшего паспорт)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152–ФЗ «О персональных данных» подтверждаю своё согласие на обработку ДШИ № 6, находящегося по адресу: 664037, г. Иркутск, ул. Центральная, д. 16 а (далее – Оператор) моих персональных данных, а также персональных данных моего ребёнка

которому являюсь _____ (матерью, отцом, опекуном, попечителем).

Предоставляю Оператору право осуществлять передачу и размещение персональных данных (ПДн), принадлежащих моему ребёнку:

№ п/п	Действие ПДн и цель их обработки	подпись
1.	Передачу ПДн: фамилия, имя, отчество, класс, дата рождения, пол, паспортные данные ребёнка (данные свидетельства о рождении) в комитет по социальной политике и культуре администрации г. Иркутска с целью участия ребёнка в различных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, фестивали, экскурсии и т.д.) районного, окружного, Всероссийского, Международного и др. уровней.	_____ подпись
2.	Передачу ПДн: фамилия, имя, отчество, класс, дата рождения, пол, паспортные данные ребёнка (данные свидетельства о рождении) в Организационные комитеты по конкурсам, фестивалям, олимпиадам и т.д. с целью участия ребёнка в конкурсах, фестивалях, олимпиадах и т.д. различного уровня (Международные Всероссийские, окружные, региональные, зональные, городские и т.д.)	_____ подпись
3.	Размещение ПДн: фамилия, имя, отчество, класс, дата рождения, пол, на официальном сайте и информационных стендах МБУ ДО ДШИ № 6 города Иркутска с целью информирования о достижениях и успехах ребёнка	_____ подпись
4.	Использование фото и видеоматериалов несовершеннолетнего исключительно в следующих целях в МБУ ДО ДШИ № 6 города Иркутска: Размещение на сайте Размещение на стендах Размещения в рекламных роликах и в Интернете	_____ подпись

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать своё согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждён(на)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____/ _____/
 подпись родителя, опекуна, попечителя / расшифровка подписи

Форма свидетельства

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

Настоящее свидетельство выдано

В том, что он (она) в 20____ году поступил (а)

в Детскую школу искусств № _____

И в 20____ году окончил (а) курс названной
школы по специальности

СВЕДЕНИЯ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Дисциплины по учебному плану *Оценка*

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

МП

Директор школы _____

Зам. директора _____

по учебной работе _____

« _____ » _____ 20 ____ г.